

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 / Т.А. Пономарева/
09.01.2017г



**Положение об оплате труда работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
№ 9 муниципального образования « Город
Донецк»**

I. Общие положения

1. Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №9 муниципального образования «Город Донецк» (далее - Положение) разработано на основании Постановления администрации города Донецка от 22.12.2016 № 1432 « Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования «Город Донецк», структурных подразделений Муниципального учреждения отдела образования администрации города Донецка Ростовской области «Методический кабинет» и «Хозяйственная группа», Муниципального бюджетного учреждения «Расчетный центр образования» и определяет порядок формирования системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №9 муниципального образования «Город Донецк» (далее – учреждения).

2. Положение включает в себя:

- 1) порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы;
- 2) порядок и условия установления выплат компенсационного характера;
- 3) порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;
- 4) особенности условий оплаты труда отдельных категорий работников;
- 5) другие вопросы оплаты труда.

3. Система оплаты труда работников, включая порядок определения должностных окладов, ставок заработной платы, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Положением с учетом мнения представительного органа работников (далее – локальные нормативные акты по оплате труда).

4. В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

В случаях, когда заработная плата работника за норму рабочего времени (норму труда) окажется ниже минимального размера оплаты труда, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда. Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, осуществляемой по

совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

5. Определение размеров заработной платы работника учреждения осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, отдельно.

Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

6. Заработная плата работников учреждения (без учета выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

7. Условия оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, ставок заработной платы, размеры и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера включаются в трудовые договоры с работниками.

При заключении трудовых договоров с работниками применяется примерная форма трудового договора, приведенная в приложении № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

II. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы

8. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

2) ставка заработной платы - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

9. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) осуществляется на основе должностных окладов.

Оплата труда педагогических работников, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом установленного объема педагогической работы.

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

10. Размеры доли условно-постоянной части заработной платы работников (выплаты по должностным окладам, ставкам заработной платы), а также оптимального соотношения выплат компенсационного и стимулирующего характера в структуре заработной платы устанавливаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

11. Установление должностных окладов, ставок заработной платы:

1) Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются приказом руководителя по оплате труда, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, ставок заработной платы, установленных настоящим Положением;

2) Должностные оклады, ставки заработной платы по должностям работников образования устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) должностей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее Минздравсоцразвития России) от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования». Минимальные размеры должностных окладов по должностям работников учебно-вспомогательного персонала (Таблица 1);

Таблица 1

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Наименование должности	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
1	2	3	4
1	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1.1	1-й квалификационный уровень	помощник воспитателя	4538
2	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2.1	1-й квалификационный уровень	младший воспитатель	4994

3) Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы

по должностям педагогических работников (Таблица 2);

Таблица 2

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Наименование должности	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1	ПКГ должностей педагогических работников		
1.1	1-й квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	7183
1.2	2-й квалификационный уровень	инструктор-методист; педагог-организатор; социальный педагог	7532
1.3	3-й квалификационный уровень	воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист	7900

4) Должностные оклады по общеотраслевым должностям специалистов и служащих устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ (Таблица 3);

Таблица 3

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
1	2	3	4
1	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	1-й квалификационный уровень	4538
		2-й квалификационный уровень	4757
2	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	1-й квалификационный уровень	4994
		2-й квалификационный уровень	5246
		3-й квалификационный уровень	5509
		4-й квалификационный уровень	5771

		5-й квалификационный уровень	
		в учреждениях I - II групп по оплате труда руководителей	7353
		в учреждениях III - IV групп по оплате труда руководителей	7006
3	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	1-й квалификационный уровень	5771
		2-й квалификационный уровень	6055
		3-й квалификационный уровень	6356
		4-й квалификационный уровень	6672
		5-й квалификационный уровень	7006
4	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	1-й квалификационный уровень	
		в учреждениях I - II групп по оплате труда руководителей	7725
		в учреждениях III - IV групп по оплате труда руководителей	7353
		2-й квалификационный уровень	8111
		3-й квалификационный уровень	8515

5) Ставки заработной платы по общепрофессиональным профессиям рабочих устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих». Минимальные размеры ставок заработной платы по общепрофессиональным профессиям рабочих по ПКГ (Таблица 4);

Таблица 4

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Минимальный размер ставки заработной платы (рублей)
-------	--	--------------------------	---

1	2	3	4
1	ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	1-й квалификационный уровень:	
		1-й квалификационный разряд	3730
		2-й квалификационный разряд	3947
		3-й квалификационный разряд	4178
		2-й квалификационный уровень:	
		профессии рабочих, отнесенные к 1-му квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	ставка заработной платы устанавливается на один квалификационный разряд выше
2		1-й квалификационный уровень:	

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	4-й квалификационный разряд	4435
	5-й квалификационный разряд	4693
	2-й квалификационный уровень:	
	6-й квалификационный разряд	4962
	7-й квалификационный разряд	5246
	3-й квалификационный уровень	5554
	4-й квалификационный уровень	5955

б) Минимальные размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих» (таблица 5).

Таблица 5

№ п/п	Наименование профессии рабочих	Квалификационный разряд	Минимальный размер ставки заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1	подсобный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1-й квалификационный разряд	3730
		2-й квалификационный разряд	3947
		3-й квалификационный разряд	4178
		4-й квалификационный разряд	4435
		5-й квалификационный разряд	4693
		6-й квалификационный разряд	4963

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

12.В учреждениях устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

13.Руководителю и специалистам выплаты компенсационного характера, устанавливаемые в форме доплат к должностным окладам (ставкам заработной платы), рассчитываются от должностных окладов (ставок заработной платы) с учетом надбавки за квалификацию при наличии квалификационной категории (если иное не установлено настоящим Положением), устанавливаемой в соответствии с пунктом 33 раздела IV настоящего Положения

Рабочим выплаты компенсационного характера, устанавливаемые в форме доплат к должностным окладам (ставкам заработной платы), рассчитываются от ставок заработной платы с учетом надбавки за качество работы, устанавливаемой в соответствии с пунктом 36 раздела IV настоящего Положения.

14.Доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.

Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается по результатам специальной оценки условий труда, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», в размере не менее 4 процентов должностного оклада, ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Руководителями учреждений проводятся меры по проведению специальной оценки условий труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

Педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда рассчитывается от заработной платы,

исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

15. Доплаты компенсационного характера работникам в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 ТК РФ.

Размеры доплат компенсационного характера, установленные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами по оплате труда, трудовыми договорами, не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1) При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата осуществляется в пределах фонда заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) и может устанавливаться как одному, так и нескольким лицам, выполняющим дополнительный объем работы. Конкретные размеры доплат определяются каждому работнику дифференцированно, в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени.

2) В соответствии со статьей 152 ТК РФ оплата сверхурочной работы производится работникам учреждения за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом по оплате труда или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3) Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ. Размер доплаты составляет не менее:

а) одинарной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

б) одинарной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4) В соответствии со статьей 154 ТК РФ работникам производится доплата за работу в ночное время в размере 35 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы в ночное время (в период с 22 до 6 часов).

Расчет части должностного оклада (ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления должностного оклада (ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

5) Доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения (Таблица 6).

Таблица 6

№ п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты (процентов)
1	2	3
1	За работу в общеобразовательных учреждениях, имеющих классы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (в том числе при инклюзивном образовании), логопедические группы, пункты: руководитель учреждения (филиала, подразделения), педагогические и иные работники, обеспечивающие оказание муниципальных услуг обучающимся в таких группах, пунктах	15 до 20

Примечание к таблице 6 :

1.Доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается от должностного оклада, ставки заработной платы по соответствующей должности (профессии).

2.Педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, рассчитывается от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы.

3.Перечень работников, которым устанавливается доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и размеры доплаты в установленных диапазонах определяются исходя из степени занятости работников в условиях, отклоняющихся от нормальных, (объема педагогической работы, выполняемой в соответствующих условиях) и конкретизируются в локальном нормативном акте учреждения по оплате труда.

6)При выполнении дополнительной работы, связанной с обеспечением образовательного процесса, но не входящей в основные должностные обязанности работников, предусмотренные квалификационными характеристиками (профессиональными стандартами), работникам учреждений устанавливается доплата за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей (Таблица 7).

Таблица 7

№ п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты (процентов)
1	2	3
1.	Работники учреждений - за работу в методических, цикловых, предметных и психолого-медико-педагогических консилиумах, комиссиях, методических объединениях: руководитель комиссии (консилиума, объединения) секретарь комиссии (консилиума, объединения)	до 20 до 15
2.	Работники учреждений - за работу в экспертных группах по осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников и подготовку экспертного заключения	15
3.	Работники учреждений – за ведение делопроизводства	до 20

Примечания к таблице 7:

1.Доплата за работу в экспертных группах по осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников и подготовку экспертного заключения осуществляется за период, установленный графиком проведения экспертизы профессиональной деятельности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, претендующих на присвоение первой и высшей квалификационной категории, и заседаний экспертных групп, утвержденным приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

16.Доплата за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей (Таблица 7), устанавливается от должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей должности (профессии).

Педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, а также при почасовой оплате труда педагогических работников доплата за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, рассчитывается от ставки заработной платы по соответствующей педагогической должности.

17. Объем средств, направляемых на установление доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей не должен превышать от планового фонда оплаты труда, исчисленного исходя из должностных окладов, ставок заработной платы и надбавок за квалификацию при наличии квалификационной категории:

5 процентов – в учреждениях дополнительного образования и дошкольного образования.

18. Доплаты компенсационного характера могут устанавливаться работнику по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству, в зависимости от условий работы и содержания выполняемых работ.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

17. В учреждении работникам могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) показатели эффективности деятельности педагогических работников.

18. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, повышению своего профессионального уровня и квалификации, а также поощрение за выполненную работу.

19. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ и премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются на основе показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность труда работников, в пределах фонда оплаты труда учреждения.

20. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются педагогическим работникам в зависимости от результативности труда и качества работы по организации образовательного процесса.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема учебной нагрузки) или в абсолютном размере. Порядок ее установления и размеры в зависимости от достигнутых показателей, а также критерии оценки результативности и качества труда педагогических работников определяются учреждением самостоятельно и утверждаются локальным нормативным актом по оплате труда.

Конкретные размеры выплаты за интенсивность и высокие результаты работы по результатам оценки труда педагогических работников утверждаются приказом руководителя учреждения.

21. Выплата за выслугу лет устанавливается руководителям, специалистам и служащим в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях (далее – стаж работы в бюджетной сфере).

Выплата за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы) и составляет при стаже работы в бюджетной сфере:

- 1) от 1 года до 5 лет – 10 процентов;
- 2) от 5 до 10 лет – 15 процентов;
- 3) от 10 до 15 лет – 20 процентов;
- 4) свыше 15 лет – 30 процентов.

Педагогическим работникам выплата за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада с учетом надбавки за квалификацию при наличии квалификационной категории (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы - от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы с учетом надбавки за квалификацию при наличии квалификационной категории установленного объема педагогической работы).

Выплата за выслугу лет устанавливается по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

В стаж работы в бюджетной сфере для установления выплаты за выслугу лет включаются периоды работы в государственных и муниципальных учреждениях Российской Федерации, независимо от ведомственной подчиненности, занимаемой должности (профессии). В стаж работы в бюджетной сфере могут быть засчитаны периоды работы в бюджетных учреждениях республик, входивших в состав СССР до 26.12.1991 включительно, при наличии подтверждающих документов.

Установление (увеличение) размера выплаты за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на установление (увеличение) ее размера, если документы, подтверждающие

стаж работы в бюджетной сфере, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимых документов.

22. Работникам могут выплачиваться премии по итогам работы в целях поощрения за результаты труда. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Система показателей и условия премирования работников разрабатываются учреждением самостоятельно и фиксируются в локальном нормативном акте по оплате труда. Премирование работников осуществляется на основании приказа руководителя в соответствии с данным Положением.

22.1. При определении показателей премирования необходимо учитывать:

а) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

б) инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

в) качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

г) участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

д) соблюдение исполнительской дисциплины;

е) обеспечение сохранности государственного имущества и т.д.;

22.2. Система показателей для премирования работников

Основания для премирования педагогических работников

1	Своевременное и качественное выполнение установленных обязанностей и заданий, не входящих в основной круг обязанностей :	
1.1.	Качественное и своевременное ведение документации	До 100%
1.2.	Участие в работе творческих групп и объединений по разработке локальных актов ; по апробации и внедрению новых технологий, методик, проектных технологий (уровень учреждения, города , области);	До 100%
1.3.	Работа с представителями социума, привлечение к участию в жизни учреждения (выездные, местные мероприятия, организация субботников и пр.)	До 100%
1.4.	Работа с родителями : -создание информационной среды для родителей, -периодичность обновления наглядной информации (разнообразие форм).	До 100%
1.5.	За увеличенную нагрузку (работа за временно отсутствующего человека)	До 100%
2	Активное повышение уровня профессиональной компетентности и передача опыта коллегам:	
2.1.	Методическое объединение (уровень учреждения, город, область): -руководитель; -выступление. .	До 100%
2.2.	Проведение открытых просмотров, мастер-классов, обучающих семинаров	До 100%

2.3.	Участие педагога в профессиональных конкурсах различного уровня, повышение квалификации	До 100%
2.4.	Организация участия воспитанников : - в мероприятиях (уровень: учреждение , город, область); - в конкурсах разного уровня.	До 100%
3.	За проведение инновационной деятельности (проекты, программы и др.): - авторство, руководство, участие.	До 100%
4.	Эффективность использования и сохранность материально – технических и энергоресурсов учреждения	До 100%
5.	За проявление инициативы и творческую реализацию вопросов, входящих в компетентность сотрудника :	До 100%
6.	Работа направленная на развитие имиджа учреждения	До 100%
7.	Дополнительная нагрузка (председатель ПК, член ПМПк, создание и ведение сайта, и.т.д.)	До 100%
8.	Качество выполнения обязанностей : - отсутствие зафиксированных случаев травматизма ; - отсутствие обоснованных жалоб (по заявлению родителей).	До 100%
9.	За высокое качество работы и в связи с профессиональным праздником	До 100%
10.	За высокий уровень исполнительской дисциплины	До 100%
11.	За напряженность и интенсивность труда	До 100%
12.	За высокую эффективность труда	До 100%
13.	За работу в комиссии на уровне учреждения	До 100%
14.	За активное участие в проведении мероприятия	До 100%
15.	За расширенный объем работ связанный с производственной необходимостью	До 100%

Основания для премирования педагога-психолога и учителей-логопедов:

1	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	До 100%
2	За проведение инновационной работы	До 100%
3	За участие в профессиональных конкурсах различного уровня	До 100%
4.	За напряженность и интенсивность труда	До 100%
5.	Методическое объединение (уровень: учреждение, город, область): -руководитель; -выступление .	До 100%
6.	За высокий уровень исполнительской дисциплины	До 100%
7.	За участие в работе творческих групп и объединениях по разработке локальных актов	До 100%
8.	За качественное и своевременное ведение документации	До 100%
9.	За работу в комиссии	До 100%

10.	Проведение открытых просмотров, мастер-классов, обучающих семинаров	До 100%
11.	Дополнительная нагрузка (председатель ПК, член ПМПк, создание и ведение сайта, и т.д.)	До 100%
12.	За высокое качество работы и в связи с профессиональным праздником	До 100%
13.	За высокий уровень исполнительской дисциплины	До 100%
14.	Качественное и своевременное ведение документации	До 100%
15	За активное участие в проведении мероприятия	До 100%
16.	Организация участия воспитанников : -в мероприятиях (уровень: учреждение, город, область); - в конкурсах разного уровня.	До 100%
17.	Работа с представителями социума, привлечение к участию в жизни учреждения (выездные, местные мероприятия, организация субботников и пр.)	До 100%

Основания для премирования учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

1	Проведение генеральных уборок	До 100%
2	Содержание участков в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений	До 100%
3	Напряженность и интенсивность труда	До 100%
4	Расширенный объем работы, связанный с производственной необходимостью	До 100%
5	Высокий уровень ведения делопроизводства	До 100%
6	Умение оперативно осваивать оргтехнику	До 100%
7.	За высокий уровень исполнительской дисциплины	До 100%
8.	За качественное и своевременное ведение документации	До 100%
9.	За общественную работу	До 100%
10.	За расширенный объем работ связанный с производственной необходимостью	До 100%
11.	За высокое качество работы и в связи с профессиональным праздником	До 100%
12.	Работа с представителями социума, привлечение к участию в жизни учреждения (выездные, местные мероприятия, организация субботников и пр.)	До 100%
13.	За работу в комиссии	До 100%

23.С целью привлечения и укрепления кадрового потенциала учреждений, стимулирования работников к повышению профессионального уровня и компетентности, качественному результату труда работникам устанавливаются иные выплаты стимулирующего характера:

- 1) за квалификацию;
- 2) за наличие ученой степени;
- 3) за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);

4) выплата молодым специалистам (педагогическим работникам).

24. Выплата за квалификацию устанавливается специалистам в соответствии с подпунктом 1 пункта 23 раздела IV при работе по должности (специальности), по которой им присвоена квалификационная категория.

Выплата за квалификацию устанавливается по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству, а также при выполнении педагогической работы, не считающейся совместительством в соответствии с пунктом 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

Выплата за квалификацию устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы - от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы и составляет:

- 1) при наличии первой квалификационной категории - 15 процентов;
- 2) при наличии высшей квалификационной категории - 30 процентов.

Педагогическим работникам выплата за квалификацию устанавливается со дня принятия решения аттестационной комиссией о присвоении категории (согласно дате приказа органа, при котором создана аттестационная комиссия).

25. Выплата за наличие ученой степени устанавливается по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству, а также при выполнении педагогической работы, не считающейся совместительством в соответствии с пунктом 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

При присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук выплата за наличие ученой степени устанавливается со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук.

Работникам, которым присвоена ученая степень по основному профилю профессиональной деятельности, выплата за наличие ученой степени устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы - от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы) и составляет:

- 1) при наличии ученой степени доктора наук - 30 процентов;

2) при наличии ученой степени кандидата наук - 20 процентов.

26. Выплата за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации или ведомственную награду федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

1) Выплата за наличие почетного звания устанавливается работникам, имеющим почетное звание «народный» или «заслуженный».

2) Выплата за наличие ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается работникам, имеющим ведомственную награду федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации (медаль, нагрудный знак, нагрудный значок).

Выплата за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы - от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы) и составляет:

- а) при наличии почетного звания «народный» - 30 процентов;
- б) при наличии почетного звания «заслуженный» - 20 процентов;
- в) при наличии ведомственной награды –15 процентов.

Выплата за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Выплата за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается со дня присвоения почетного звания, награждения ведомственной наградой(медалью, нагрудным знаком, нагрудным значком). При наличии у работника двух и более почетных званий или ведомственных наград выплата устанавливается по одному из оснований, имеющему большее значение.

Выплата за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается при условии соответствия почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) направлению профессиональной деятельности непосредственно по занимаемой должности.

Перечень ведомственных наград, при наличии которых работникам учреждения устанавливается выплата за наличие ведомственного почетного звания (нагрудного знака), утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

27. В целях привлечения и укрепления кадрового состава педагогических работников образовательных учреждений устанавливается выплата в размере 30 процентов от ставки заработной платы молодым специалистам по основной работе.

Под молодым специалистом в целях настоящего постановления понимается сотрудник в возрасте до 35 лет, получивший среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, при первичном трудоустройстве по специальности в образовательные учреждения в течение года после окончания учебного заведения. Статус однократно действителен в течение 3-х лет с момента заключения с сотрудником трудового договора.

Положение о статусе молодого специалиста утверждается локальным нормативным актом учреждения.

28. При наступлении у работника права на установление (изменение размера) выплат стимулирующего характера в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, установление (изменение размера) выплат осуществляется по окончании указанных периодов.

29. Настоящее Положение устанавливает перечень показателей эффективности деятельности педагогических работников образовательного учреждения для установления выплат стимулирующего характера, а также размер доплат в % от должностного оклада работников (ставки заработной платы).

29.1. Показатели эффективности деятельности педагогического работника, для установления выплаты стимулирующего характера:

- Выполнение программного содержания образовательной программы дошкольного образования. Наличие педагогической диагностики овладения воспитанниками необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования до 100 %;

- Выполнение планового показателя посещения воспитанников по сравнению с предыдущим итоговым периодом до 100 %;

- Положительная динамика здоровья воспитанников (снижение простудных заболеваний), использование современных оздоровительных технологий в образовательном процессе до 100 %;

- Отсутствие травм и несчастных случаев с воспитанниками группы во время образовательного процесса до 100 %;

- Участие воспитанников в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях разного уровня до 100 %;

- Реализация дополнительных (парциальных) программ дошкольного образования до 100 %;

Эффективность взаимодействия с семьями воспитанников:

- нетрадиционные формы работы с родителями до 100 %

- отсутствие родительской задолженности до 100 %

- отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на работу педагога до 100%;

Отсутствие нарушений:

- исполнительской трудовой дисциплины до 100 %;
- требований по охране жизни и здоровья воспитанников до 100 %;
- требований охраны труда, противопожарной безопасности до 100 %;

Проведение открытых мероприятий (занятий, мастер-класс и другое):

- внутрисадовского уровня до 100 %;
- городского уровня до 100 %;
- Посещение методических мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня (методобъединения, семинары, конференции и другое) в течение года, участие с личным докладом, проектом, презентацией до 100%;

Участие в профессиональных конкурсах:

- муниципального уровня до 100 %;
- областного уровня до 100 %;
- всероссийского уровня до 100 %;
- наличие побед до 100 %;

За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения:

- работа с социумом до 100 %;
- публикации в СМИ, на официальном сайте учреждения в сети Интернет до 100 %;

- участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников, в том числе утренниках, досугах, развлечениях и другое до 100 %;

29.2. Размеры и порядок установления надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа работников в пределах фонда оплаты труда, выделенных учреждению на введение данной надбавки, в соответствии с критериями оценки результативности и качества работы педагогических работников и конкретизируются в локальных нормативных актах учреждения.

29.3. Основания и порядок проведения оценки показателей эффективности педагогических работников.

Основанием для оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников учреждения служит оценочный лист представляемый педагогами в оценочную комиссию (далее - комиссия). Данные оценочного листа позволяют оценить ключевые показатели эффективности работы педагогических работников, их вклад в развитие системы образования.

Основанием для предоставления вознаграждения из стимулирующей части фонда оплаты труда является результативность деятельности педагогов по следующим направлениям:

- Доступность качественного образования и воспитания;
- Результативность методической и инновационной деятельности.

Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников создается оценочная комиссия. Персональный состав комиссии формируется на общем собрании работников учреждения открытым голосованием на текущий год и утверждается приказом руководителя.

Форму и содержание оценочного листа разрабатывает оценочная комиссия, она же вносит изменения в оценочный лист (Приложение №1). Показатели эффективности, указанные в оценочном листе могут оцениваться в баллах, рублях, процентах.

Оценочные листы рассматриваются на заседании комиссии. Результаты оформляются за каждый показатель результативности. Комиссия проверяет объективность данных, на основании всех материалов мониторинга, на их основе дает собственную оценку профессиональной деятельности педагогических работников с занесением ее в оценочный лист за отчетный период в соответствии с критериями.

Решение комиссии принимается на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов при условии присутствия на заседании комиссии не менее половины ее членов. Результаты работы комиссии оформляются протоколами за подписью председателя и всех членов комиссии. Протокол решения комиссии служит основанием установления стимулирующих выплат педагогическим работникам.

Педагогические работники образовательного учреждения имеют право присутствовать на заседании оценочной комиссии и давать необходимые пояснения.

Оценочный лист подписывается всеми членами оценочной комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогическому работнику. По итогам оценки комиссии, на основании протокола, руководитель образовательного учреждения издает приказ о стимулирующих выплатах педагогическим работникам.

Распределение выплат стимулирующего характера может осуществляться один раз в квартал, полугодие, год в пределах фонда оплаты труда (ФОТ), по мере выделения денежных средств.

29.4. Порядок подачи рассмотрения апелляций на результаты самооценки.

В случае несогласия педагогического работника с оценкой качества работы комиссией, он вправе подать апелляцию. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя комиссии с указанием конкретных критериев и размера оплаты по ним, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки. Апелляция не может содержать претензии к составу комиссии и процедуре оценки.

На основании поданной апелляции председатель комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции, созывает для ее рассмотрения заседание комиссии.

В присутствии педагогического работника подавшего апелляцию, члены комиссии еще раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными оценочного листа, по результатам которых подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительно) изменяют ее.

Оценка, данная комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением комиссии по установлению выплат стимулирующего характера педагогическим работникам.

VI. Особенности условий оплаты труда отдельных категорий работников

30. Особенности условий оплаты труда педагогических работников:

1) продолжительность рабочего времени педагогических работников или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы определяются в соответствии с положениями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее - приказ Минобрнауки России № 1601), предусматривающими, что в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда устанавливается либо продолжительность рабочего времени, либо норма часов педагогической работы за ставку заработной платы.

2) в трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с педагогическими работниками, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, включаются условия, связанные с:

а) установленным объемом педагогической работы;

б) размером ставки заработной платы, применяемым для исчисления заработной платы в зависимости от установленного объема педагогической работы;

3) режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников учреждений, осуществляющих образовательную деятельность».

4) выполнение работы по совместительству педагогических работников осуществляется с учетом особенностей, установленных постановлением

Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

5) в тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями и помощниками воспитателей осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии со статьей 152 ТК РФ.

VII. Другие вопросы оплаты труда

31. Доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения, сформированном за счет средств бюджета города Донецка, областного бюджета и средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, не может быть более 40 процентов, если иное не установлено при согласовании штатного расписания учреждения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Перечень должностей административно - управленческого персонала (Приложение № 2).

32. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения представительного органа работников, на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь не является заработной платой и не учитывается при определении соотношения заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников.

Источником выплаты материальной помощи работникам учреждения являются средства в объеме до 1 процента от планового фонда оплаты труда, сформированного за счет средств областного бюджета, бюджета города Донецка и средств от приносящей доход деятельности в объеме, определяемом учреждением самостоятельно.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

приложение №1

для оценки выполнения показателей эффективности деятельности педагогического работника

за период _____

Ф.И.О. _____

Должность: воспитатель

Дата: _____

№	Критерии оценки	Показатели эффективности	Измерители (индикаторы) показателей	Диапазон значений (расчет показателей), в баллах	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником), в баллах	Оценка комиссии, в баллах	Оценка комиссии, в %
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение программного содержания образовательной программы дошкольного образования. Наличие педагогической диагностики овладения воспитанниками необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования.	Использование современных образовательных технологий (технологии проектной деятельности, информационно-коммуникационные технологии, технологии исследовательской деятельности, личностно-ориентированные и игровые технологии и т.п.).	Отсутствие;	0			
			Используются только на открытых мероприятиях;	0,5			
			1 раз в месяц;	1			
			Каждую неделю;	2			
			Регулярно.	3			
		Успешность освоения воспитанниками программы дошкольного образования (по итогам учебного года – 2 квартала).	Менее 70%;	0			
			От 70% до 79%;	1			
			От 80% до 89%;	2			
			От 90% до 100%.	3			
		Создание и постоянное обновление предметно-развивающей среды в	Не выполняется;	0			
			Выполняется частично;	0,5			

		группах и прогулочных площадках в соответствии с возрастными особенностями, индивидуальными интересами и различными видами деятельности; соответствие их программным требованиям.	Регулярно.	2			
		Наличие педагогической диагностики.	Не выполнено;	0			
			Выполнено;	1			
			Выполнено с разработкой индив. маршрута.	2			
		Работа с одаренными детьми (наличие индивидуального маршрута, плана развития)	Не выполняется;	0			
			Выполняется	1 за каждого воспитанника			
2.	Выполнение планового показателя посещения воспитанников по сравнению с предыдущим итоговим периодом.	Количество дней пребывания воспитанников в группе (посещаемость).	Менее 70%;	0			
			От 70% до 79%;	1			
			От 80% до 89%;	2			
			От 90% до 100%.	3			
		Превышение сверхустановленной нормы плановой наполняемости.	Отсутствие;	0			
	Наличие.	0,5 за каждого воспитанника.					
3.	Положительная динамика здоровья воспитанников (снижение простудных заболеваний), использование современных оздоровительных технологий в образовательном процессе	Планирование и использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей.	Не используются;	0			
			Используются частично;	1			
			Используются регулярно.	3			
		Уровень заболеваемости воспитанников.	Более 20%;	0			
			От 15% до 19%;	1			
			От 10% до 14%;	2			
			От 5% до 9%;	3			
			Менее 5%.	5			
		Снижение заболеваемости по сравнению с предыдущим кварталом.	Отсутствие снижения;	0			
			Наличие снижения.	2			

4.	Отсутствие травм и несчастных случаев с воспитанниками группы во время образовательного процесса		Наличие травм;	0			
			Отсутствие травм.	5			
5.	Участие воспитанников в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях разного уровня	Результаты участия воспитанников в мероприятиях на уровне ДОУ.	Отсутствие участников;	0			
			Наличие участников;	0,2 за каждого участника.			
			Наличие лауреатов;	0,5 за каждого лауреата.			
			Наличие победителей.	0,7 за каждого победителя.			
		Результаты участия воспитанников в мероприятиях на муниципальном уровне.	Отсутствие участников;	0			
			Наличие участников;	0,4 за каждого участника.			
			Наличие лауреатов;	0,7 за каждого лауреата.			
			Наличие победителей.	1 за каждого победителя.			
		Результаты участия воспитанников в мероприятиях на областном уровне.	Отсутствие участников;	0			
			Наличие участников;	1 за каждого участника.			
			Наличие лауреатов;	2 за каждого лауреата.			
			Наличие победителей.	3 за каждого победителя.			
		Результаты участия воспитанников в мероприятиях, проводимых дистанционно (интернет-конкурсы).	Отсутствие участников;	0			
			Наличие участников;	0,2 за каждого участника.			
			Наличие лауреатов;	0,5 за каждого лауреата.			
			Наличие победителей.	0,7 за каждого победителя.			

6.	Реализация дополнительных (парциальных) программ дошкольного образования	Организация дополнительного образования при наличии программы (кружки, секции и т.п.)	Отсутствие;	0			
			Наличие.	3 за каждый кружок.			
7.	Эффективность взаимодействия с семьями воспитанников: - нетрадиционные формы работы с родителями	Рейтинг педагога среди родителей (наличие позитивных отзывов).	Отсутствие позитивных отзывов;	0			
			Наличие в книге обращений ДОУ;	1 за каждый отзыв.			
			Наличие в СМИ, официальном сайте ДОУ.	3 за каждый отзыв.			
		Организация работы с родителями через различные формы (мастер-класс, семинар-практикум, нетрадиционное родительское собрание, организация выставок, вернисажей, субботников и т.п.).	Отсутствие;	0			
			Наличие.	2 за каждое мероприятие.			
		Посещение семей на дому.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	0,3 за каждую семью.			
		Работа с неблагополучными семьями.	Отсутствие;	0			
			Наличие.	2 за каждую семью.			
		- отсутствие родительской задолженности		Наличие задолженности за истекший период;	0		
Отсутствие задолженности за истекший период.	5						
8.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников		Наличие жалоб;	0			
			Отсутствие жалоб.	2			

	образовательного процесса на работу педагога						
9.	Отсутствие нарушений: - исполнительской дисциплины	Добросовестное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
		Бережное отношение к имуществу ДОУ.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
		Своевременное выполнение приказов и распоряжений.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
	Качественное и своевременное ведение необходимой документации, подача запрашиваемой информации и отчетов.	Не выполняется;	0				
		Выполняется.	1				
	Выполнение обязанностей в связи с производственной необходимостью.	Не выполняется;	0				
		Выполняется.	1				
	- требований по охране жизни и здоровья воспитанников	Строгое соблюдение режима дня и двигательной активности.	Не соблюдается;	0			
			Соблюдается.	1			
Регулярное выполнение санитарно-гигиенического режима (проветривание, личная гигиена воспитанников и т.п.).		Не регулярное выполнение;	0				
		Регулярное выполнение.	1				
Дополнительная разъяснительная работа с родителями об ответственности за жизнь и здоровье детей.		Отсутствие;	0				
		Наличие.	0,5 за каждую беседу.				
- требований охраны труда, противопожарной безопасности	Организация рабочего пространства в соответствии с требованиями охраны	Не выполняется;	0				
		Выполняется.	1				

		труда, противопожарной безопасности.						
		Выполнение инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкций по охране труда.	Не регулярное выполнение;	0				
			Регулярное выполнение.	1				
10.	Проведение открытых мероприятий (занятий, мастер – класс и другое): - внутрисадовского уровня		Отсутствие;	0				
			Наличие.	1 за каждое мероприятие.				
	- городского уровня		Отсутствие;	0				
			Наличие.	3 за каждое мероприятие.				
11.	Посещение методических мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня (методобъединения, семинары, конференции и другое) в течение года, участие с личным докладом, проектом, презентацией	Результаты участия педагога в методических мероприятиях на уровне ДОУ.	Отсутствие участия.	0				
			В качестве слушателя.	0,5 за каждое участие.				
			Выступление на мероприятии.	1 за каждое выступление.				
			Руководство мероприятием.	3 за каждое мероприятие.				
		Кураторство, наставничество.	Отсутствие;	0				
			Наличие.	3 за каждого подопечного.				
		Результаты участия педагога в методических мероприятиях на муниципальном уровне.	Отсутствие участия.	0				
			В качестве слушателя.	1 за каждое участие.				
			Выступление на мероприятии.	3 за каждое выступление.				
		Результаты участия педагога в методических мероприятиях на областном уровне.	Отсутствие участия.	0				
			В качестве слушателя.	1 за каждое участие				
			Выступление на мероприятии.	5 за каждое выступление.				

		Результаты участия педагога в методических мероприятиях, проводимых дистанционно (вебинары).	Отсутствие участия;	0			
			Наличие участия.	0,5 за каждое участие.			
12.	Участие в профессиональных конкурсах: - муниципального уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах муниципального уровня.	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	3 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	5 за каждый конкурс.			
		Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах муниципального уровня дистанционно (интернет-конкурсы)	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	0,5 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	1 за каждый конкурс.			
	- областного уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах областного уровня.	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	5 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	7 за каждый конкурс.			
		Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах областного уровня дистанционно (интернет-конкурсы)	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	1 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	2 за каждый конкурс.			
- всероссийского уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах всероссийского уровня.	Отсутствие участия.	0				
		Участник.	7 за каждый конкурс.				
		Лауреат.	10 за каждый конкурс.				
	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах всероссийского	Отсутствие участия.	0				
		Участник.	2 за каждый конкурс.				

		уровня дистанционно (интернет-конкурсы)	Лауреат.	3 за каждый конкурс.			
- наличие побед	Победы педагога в профессиональных конкурсах		Отсутствие побед;	0			
			В конкурсах муниципального уровня;	7 за каждый конкурс.			
			В конкурсах областного уровня;	10 за каждый конкурс.			
			В конкурсах всероссийского уровня	15 за каждый конкурс.			
	Победы педагога в профессиональных интернет-конкурсах		Отсутствие побед	0			
			В интернет-конкурсах муниципального уровня;	2 за каждый конкурс.			
			В интернет-конкурсах областного уровня;	3 за каждый конкурс.			
			В интернет-конкурсах всероссийского уровня.	4 за каждый конкурс.			
13.	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения: - работа с социумом	Сотрудничество с организациями города (участие в совместных мероприятиях, разработках, взаимное оказание консультативной помощи и т.п.)	Отсутствует;	0			
			Выполняется.	2			

	- публикации в СМИ, на официальном сайте учреждения в сети Интернет	Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях и т.п. по распространению педагогического опыта.	Отсутствие публикаций;	0			
			Публикации на уровне ДОУ;	1 за каждую публикацию.			
			Публикации на муниципальном уровне;	2 за каждую публикацию.			
			Публикации на областном уровне;	3 за каждую публикацию.			
			Публикации на всероссийском уровне;	5 за каждую публикацию.			
			Публикации на сайте ДОУ;	2 за каждую публикацию.			
			Публикации на образовательных веб-порталах.	1,5 за каждую публикацию.			
- участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников, в том числе утренниках, досугах, развлечениях и другое			Отсутствие участия;	0			
			Самостоятельная разработка сценария;	3 за каждое мероприятие.			
			Исполнение роли, ведение праздника	2 за каждое участие			
			Участие в оформлении мероприятия.	1 за каждое мероприятие.			
14.			ИТОГО:				

С оценкой комиссии ознакомлен:

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (роспись) (ФИО педагога)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для оценки выполнения показателей эффективности деятельности педагогического работника
за период _____

ФИО _____

Должность музыкальный руководитель

Дата:

№	Критерии оценки	Показатели эффективности	Измерители (индикаторы) показателей	Диапазон значений (расчет показателей), в баллах	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником), в баллах	Оценка комиссии, в баллах	Оценка комиссии, в %
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение программного содержания образовательной программы дошкольного образования. Наличие педагогической диагностики овладения воспитанниками необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования.	Использование современных образовательных технологий (технологии проектной деятельности, информационно-коммуникационные технологии, технологии исследовательской деятельности, личностно-ориентированные и игровые технологии и т.п.).	Отсутствие;	0			
			Используются только на открытых мероприятиях;	0,5			
			1 раз в месяц;	1			
			Каждую неделю;	2			
			Регулярно.	3			
		Успешность освоения воспитанниками программы дошкольного образования (по итогам учебного года – 2 квартала).	Менее 70%;	0			
			От 70% до 79%;	1			
			От 80% до 89%;	3			
			От 90% до 100%.	4			
		Создание и постоянное обновление предметно-развивающей среды, соответствие ее программным требованиям.	Не выполняется;	0			
			Выполняется частично;	0,5			
			Регулярно.	3			

		Наличие педагогической диагностики.	Не выполнено;	0			
			Выполнено;	2			
		Работа с одаренными детьми (наличие индивидуального маршрута, плана развития)	Выполнено с разработкой индив. маршрута.	3			
			Не выполняется;	0			
			Выполняется	2 за каждого воспитанника			
2.	Выполнение планового показателя посещения воспитанников по сравнению с предыдущим итоговым периодом.		Количество дней пребывания воспитанников в группе (средняя посещаемость детей тех групп, где работает муз. руководитель).	Менее 70%;	0		
		От 70% до 79%;		1			
		От 80% до 89%;		2			
		От 90% до 100%.	3				
		Превышение сверхустановленной нормы плановой наполняемости тех групп, где работает муз. руководитель.	Отсутствие;	0			
			Наличие.	0,5 за каждого воспитанника.			
3.	Положительная динамика здоровья воспитанников (снижение простудных заболеваний), использование современных оздоровительных технологий в образовательном процессе	Планирование и использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей.	Не используются;	0			
			Используются частично;	1			
Используются регулярно.	4						
		Уровень заболеваемости воспитанников тех групп, где работает муз. руководитель.	Более 20%;	0			
От 15% до 19%;			1				
От 10% до 14%;			2				
От 5% до 9%;			3				
		Снижение заболеваемости воспитанников тех групп, где работает муз. руководитель (по сравнению с предыдущим кварталом).	Менее 5%.	5			
			Отсутствие снижения;	0			
			Наличие снижения.	2			
4.			Наличие травм;	0			

	Отсутствие травм и несчастных случаев с воспитанниками группы во время образовательного процесса		Отсутствие травм.	5				
5.	Участие воспитанников в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях разного уровня	Результаты участия воспитанников в мероприятиях на уровне ДОУ.	Отсутствие участников;	0				
			Наличие участников;	0,2 за каждого участника.				
			Наличие лауреатов;	0,5 за каждого лауреата.				
			Наличие победителей.	0,7 за каждого победителя.				
		Результаты участия воспитанников в мероприятиях на муниципальном уровне.	Отсутствие участников;	0				
			Наличие участников;	0,4 за каждого участника.				
			Наличие лауреатов;	0,7 за каждого лауреата.				
			Наличие победителей.	1 за каждого победителя.				
		Результаты участия воспитанников в мероприятиях на областном уровне.	Отсутствие участников;	0				
			Наличие участников;	1 за каждого участника.				
			Наличие лауреатов;	2 за каждого лауреата.				
			Наличие победителей.	3 за каждого победителя.				
		Результаты участия воспитанников в мероприятиях, проводимых дистанционно (интернет-конкурсы).	Отсутствие участников;	0				
Наличие участников;	0,2 за каждого участника.							
Наличие лауреатов;	0,5 за каждого лауреата.							

			Наличие победителей.	0,7 за каждого победителя.			
6.	Реализация дополнительных (парциальных) программ дошкольного образования	Организация дополнительного образования при наличии программы (кружки, секции и т.п.)	Отсутствие;	0			
			Наличие.	4 за каждый кружок.			
7.	Эффективность взаимодействия с семьями воспитанников: - нетрадиционные формы работы с родителями; - отсутствие родительской задолженности	Рейтинг педагога среди родителей (наличие позитивных отзывов).	Отсутствие позитивных отзывов;	0			
			Наличие в книге обращений ДОУ;	1 за каждый отзыв.			
			Наличие в СМИ, официальном сайте ДОУ.	3 за каждый отзыв.			
		Организация работы с родителями через различные формы (мастер-класс, семинар-практикум, нетрадиционное родительское собрание, организация выставок, вернисажей, субботников и т.п.), привлечение родителей для участие в утренниках и др. мероприятиях.	Отсутствие;	0			
			Наличие.	3 за каждое мероприятие.			
8.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на работу педагога		Наличие жалоб;	0			
			Отсутствие жалоб.	2			
9.	Отсутствие нарушений: - исполнительской дисциплины	Добросовестное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			

		Бережное отношение к имуществу ДОУ.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
		Своевременное выполнение приказов и распоряжений.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
		Качественное и своевременное ведение необходимой документации, подача запрашиваемой информации и отчетов.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
		Выполнение обязанностей в связи с производственной необходимостью.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
	- требований по охране жизни и здоровья воспитанников	Строгое соблюдение режима дня и двигательной активности.	Не соблюдается;	0			
			Соблюдается.	1			
		Регулярное выполнение санитарно-гигиенического режима (проветривание, личная гигиена воспитанников и т.п.).	Не регулярное выполнение;	0			
			Регулярное выполнение.	1			
	- требований охраны труда, противопожарной безопасности	Организация рабочего пространства в соответствии с требованиями охраны труда, противопожарной безопасности.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
		Выполнение инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкций по охране труда.	Не регулярное выполнение;	0			
			Регулярное выполнение.	1			
10.	Проведение открытых мероприятий (занятий, мастер – класс и другое):		Отсутствие;	0			
	- внутрисадовского уровня		Наличие.	2 за каждое мероприятие.			
	- городского уровня		Отсутствие;	0			
			Наличие.	4 за каждое мероприятие.			

11.	Посещение методических мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня (методобъединения, семинары, конференции и другое) в течение года, участие с личным докладом, проектом, презентацией	Результаты участия педагога в методических мероприятиях на уровне ДОУ.	Отсутствие участия.	0					
			В качестве слушателя.	0,5 за каждое участие.					
			Выступление на мероприятии. Руководство мероприятием.	1 за каждое выступление. 3 за каждое мероприятие.					
		Кураторство, наставничество.	Отсутствие;	0					
			Наличие.	3 за каждого подопечного.					
		Результаты участия педагога в методических мероприятиях на муниципальном уровне.	Отсутствие участия.	0					
			В качестве слушателя.	1 за каждое участие.					
			Выступление на мероприятии.	3 за каждое выступление.					
		Результаты участия педагога в методических мероприятиях на областном уровне.	Отсутствие участия.	0					
			В качестве слушателя.	1 за каждое участие					
			Выступление на мероприятии.	5 за каждое выступление.					
		Результаты участия педагога в методических мероприятиях, проводимых дистанционно (вебинары).	Отсутствие участия;	0					
			Наличие участия.	0,5 за каждое участие.					
		12.	Участие в профессиональных конкурсах: - муниципального уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах муниципального уровня.	Отсутствие участия.	0			
					Участник.	3 за каждый конкурс.			
Лауреат.	5 за каждый конкурс.								
Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах	Отсутствие участия.			0					

		муниципального уровня дистанционно (интернет-конкурсы)	Участник.	0,5 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	1 за каждый конкурс.			
- областного уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах областного уровня.		Отсутствие участия.	0			
			Участник.	5 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	7 за каждый конкурс.			
	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах областного уровня дистанционно (интернет-конкурсы)		Отсутствие участия.	0			
			Участник.	1 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	2 за каждый конкурс.			
- всероссийского уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах всероссийского уровня.		Отсутствие участия.	0			
			Участник.	7 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	10 за каждый конкурс.			
	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах всероссийского уровня дистанционно (интернет-конкурсы)		Отсутствие участия.	0			
			Участник.	2 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	3 за каждый конкурс.			
- наличие побед	Победы педагога в профессиональных конкурсах		Отсутствие побед;	0			
			В конкурсах муниципального уровня;	7 за каждый конкурс.			

			В конкурсах областного уровня;	10 за каждый конкурс.			
			В конкурсах всероссийского уровня	15 за каждый конкурс.			
		Победы педагога в профессиональных интернет - конкурсах	Отсутствие побед;	0			
			В интернет-конкурсах муниципального уровня;	2 за каждый конкурс.			
			В интернет-конкурсах областного уровня;	3 за каждый конкурс.			
			В интернет-конкурсах всероссийского уровня.	4 за каждый конкурс.			
13.	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения: - работа с социумом	Сотрудничество с организациями города (участие в совместных мероприятиях, разработках, взаимное оказание консультативной помощи и т.п.)	Отсутствует;	0			
			Выполняется.	3			
	- публикации в СМИ, на официальном сайте учреждения в сети Интернет	Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях и	Отсутствие публикаций;	0			
			Публикации на уровне ДООУ;	1 за каждую публикацию.			

		т.п. по распространению педагогического опыта.	Публикации на муниципальном уровне;	2 за каждую публикацию.			
			Публикации на областном уровне;	3 за каждую публикацию.			
			Публикации на всероссийском уровне;	5 за каждую публикацию.			
			Публикации на сайте ДООУ;	2 за каждую публикацию.			
			Публикации на образовательных веб-порталах.	1,5 за каждую публикацию.			
	- участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников, в том числе утренниках, досугах, развлечениях и другое		Отсутствие участия;	0			
			Самостоятельная разработка сценария;	5 за каждое мероприятие.			
			Исполнение роли;	3 за каждую роль.			
			Участие в оформлении мероприятия.	2 за каждое мероприятие.			
			Участие в подготовке костюмов	0,5 за каждый			
14.	ИТОГО:						

С оценкой комиссии ознакомлен

«___» _____ 20__ г. _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для оценки выполнения показателей эффективности деятельности педагога-психолога

за период _____

Ф.И.О.

Должность: педагог-психолог _____

Дата:

№	Критерии оценки	Показатели эффективности	Измерители (индикаторы) показателей	Диапазон значений (расчет показателей), в баллах	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником), в баллах	Оценка комиссии, в баллах	Оценка комиссии, в %
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение программного содержания образовательной программы дошкольного образования. Наличие педагогической диагностики овладения воспитанниками необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования.	Использование современных образовательных технологий, внедрение психологических инновационных технологий (технологии проектной деятельности, информационно-коммуникационные технологии, технологии исследовательской деятельности, личностно-ориентированные и игровые технологии и т.п.).	Отсутствие;	0			
			Используются только на открытых мероприятиях;	0,5			
			1 раз в месяц;	1			
			Каждую неделю;	2			
			Регулярно.	3			
		Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы воспитанников, включенных в коррекционно-развивающую работу).	Менее 70%;	0			
			От 70% до 79%;	1			
			От 80% до 89%;	2			
		От 90% до 100%.	3				

	(по итогам учебного года – 2 квартала					
	Создание психологически комфортной среды в учреждении и постоянное обновление предметно-развивающей среды в кабинете в соответствии с возрастными особенностями, индивидуальными интересами и различными видами деятельности; соответствие их программным требованиям.	Не выполняется;	0			
		Выполняется частично;	0,5			
		Регулярно.	2			
	Наличие диагностических исследований, анализа результатов, проведение психолого-педагогического мониторинга.	Не выполнено;	0			
		Выполнено;	1			
		Системное выполнение с использованием инновационных форм	1,5			
Выполнено системно с разработкой психолого-педагогического индив. маршрута.		2				
Работа с одаренными детьми Использование и разработка методик по выявлению творческих и познавательных склонностей воспитанников (наличие индивидуального маршрута, плана развития)	Не выполняется;	0				
	Выполняется	0,5 за каждого воспитанника				
	Не выполняется	0				
	Выполняется	0,5				

		Работа с детьми «группы риска» .по поведенческим критериям	Выполняется системно с применением инновационных форм	1			
			Снижение количества детей «группы риска» по итогам учебного года.	2			
		Работа с детьми ограниченными возможностями здоровья прошедшими ПМПК. Заполнение документации.	Не выполняется	0			
			Выполняется	1			
			Выполняется с разработкой индивидуального маршрута.	2			
2.	Выполнение планового показателя посещения воспитанников по сравнению с предыдущим итоговым периодом.	Посещение занятий воспитанниками включенными в коррекционно-развивающую работу.	Менее 70%;	0			
			От 70% до 79%;	1			
			От 80% до 89%;	2			
			От 90% до 100%.	3			
		Превышение сверхустановленной нормы плановой наполняемости.	Отсутствие;	0			
			Наличие.	0,5 за каждого воспитанника.			
3.	Положительная динамика здоровья воспитанников (снижение простудных заболеваний), использование современных оздоровительных технологий в образовательном процессе	Планирование и использование в образовательном процессе технологий, методических разработок и приемов по сохранению и укреплению психологического здоровья детей.	Не используются;	0			
			Используются частично;	1			
			Используются регулярно.	3			
		Уровень заболеваемости воспитанников тех групп, где работает педагог-психолог	Более 20%;	0			
			От 15% до 19%;	1			
			От 10% до 14%;	2			
			От 5% до 9%;	3			
	Менее 5%.	5					
	Отсутствие снижения;	0					

		Снижение заболеваемости по сравнению с предыдущим кварталом.	Наличие снижения.	2				
4.	Отсутствие травм и несчастных случаев с воспитанниками группы во время образовательного процесса		Наличие травм;	0				
			Отсутствие травм.	5				
5.	Участие воспитанников в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях разного уровня	Результаты участия воспитанников в мероприятиях на уровне ДОУ.	Отсутствие участников;	0				
			Наличие участников;	0,2 за каждого участника.				
			Наличие лауреатов;	0,5 за каждого лауреата.				
			Наличие победителей.	0,7 за каждого победителя.				
		Результаты участия воспитанников в мероприятиях на муниципальном уровне.	Отсутствие участников;	0				
			Наличие участников;	0,4 за каждого участника.				
			Наличие лауреатов;	0,7 за каждого лауреата.				
			Наличие победителей.	1 за каждого победителя.				
		Результаты участия воспитанников в мероприятиях на областном уровне.	Отсутствие участников;	0				
			Наличие участников;	1 за каждого участника.				
			Наличие лауреатов;	2 за каждого лауреата.				
			Наличие победителей.	3 за каждого победителя.				
		Результаты участия воспитанников в мероприятиях, проводимых	Отсутствие участников;	0				
			Наличие участников;	0,2 за каждого участника.				

		дистанционно (интернет-конкурсы).	Наличие лауреатов;	0,5 за каждого лауреата.			
			Наличие победителей.	0,7 за каждого победителя.			
6.	Реализация дополнительных (парциальных) программ дошкольного образования	Организация дополнительного образования при наличии программы Реализация самостоятельно разработанной программы и методики (кружки, секции и т.п.)	Отсутствие;	0			
			Наличие.	3			
7.	Эффективность взаимодействия с семьями воспитанников: - нетрадиционные формы работы с родителями - отсутствие родительской задолженности	Рейтинг педагога-психолога среди родителей (наличие позитивных отзывов).	Отсутствие позитивных отзывов;	0			
			Наличие в книге обращений ДОУ;	1 за каждый отзыв.			
			Наличие в СМИ, официальном сайте ДОУ.	3 за каждый отзыв.			
		Организация сотрудничества с родителями по вопросам психолого-педагогической работы и преодоления кризисных проявлений в семье через различные формы (мастер-класс, семинар-практикум, нетрадиционное родительское собрание, организация выставок, вернисажей, субботников, психологическое просвещение и т.п.).	Отсутствие;	0			
			Наличие.	2 за каждое мероприятие.			
		Посещение семей на дому.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	0,3 за каждую семью.			

		Работа с неблагополучными семьями.	Отсутствие;	0			
			Наличие.	2 за каждую семью.			
8.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на работу педагога		Наличие жалоб;	0			
			Отсутствие жалоб.	2			
9.	Отсутствие нарушений: - исполнительской дисциплины	Добросовестное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
		Бережное отношение к имуществу ДОУ.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
		Своевременное выполнение приказов и распоряжений.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
		Качественное и своевременное ведение необходимой документации, подача запрашиваемой информации и отчетов.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
		Выполнение обязанностей в связи с производственной необходимостью.	Не выполняется;	0			
			Выполняется.	1			
		Регулярное выполнение санитарно-гигиенического режима (проветривание, личная гигиена воспитанников и т.п.).	Не регулярное выполнение;	0			
			Регулярное выполнение.	1			
		Дополнительная разъяснительная работа с родителями об ответственности за жизнь и здоровье детей.	Отсутствие;	0			
			Наличие.	0,5 за каждую беседу.			
			Не выполняется;	0			

	- требований охраны труда, противопожарной безопасности	Организация рабочего пространства в соответствии с требованиями охраны труда, противопожарной безопасности.	Выполняется.	1			
		Выполнение инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкций по охране труда.	Не регулярное выполнение;	0			
			Регулярное выполнение.	1			
10.	Проведение открытых мероприятий (занятий, мастер – класс и другое): - внутрисадовского уровня		Отсутствие;	0			
			Наличие.	1 за каждое мероприятие.			
	- городского уровня		Отсутствие;	0			
			Наличие.	3 за каждое мероприятие.			
11.	Посещение методических мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня (методобъединения, семинары, конференции и другое) в течение года, участие с личным докладом, проектом, презентацией	Результаты участия педагога в методических мероприятиях на уровне ДООУ.	Отсутствие участия.	0			
			В качестве слушателя.	0,5 за каждое участие.			
			Выступление на мероприятии.	1 за каждое выступление.			
			Руководство мероприятием.	3 за каждое мероприятие.			
	Кураторство, наставничество.		Отсутствие;	0			
			Наличие.	3 за каждого подопечного.			
	Результаты участия педагога в методических мероприятиях на муниципальном уровне.		Отсутствие участия.	0			
			В качестве слушателя.	1 за каждое участие.			
			Выступление на мероприятии.	3 за каждое выступление.			
	Результаты участия педагога в методических мероприятиях на областном уровне.		Отсутствие участия.	0			
			В качестве слушателя.	1 за каждое участие			

			Выступление на мероприятии.	5 за каждое выступление.			
		Результаты участия педагога в методических мероприятиях, проводимых дистанционно (вебинары).	Отсутствие участия;	0			
			Наличие участия.	0,5 за каждое участие.			
12.	Участие в профессиональных конкурсах: - муниципального уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах муниципального уровня.	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	3 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	5 за каждый конкурс.			
		Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах муниципального уровня дистанционно (интернет-конкурсы)	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	0,5 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	1 за каждый конкурс.			
	- областного уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах областного уровня.	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	5 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	7 за каждый конкурс.			
		Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах областного уровня дистанционно (интернет-конкурсы)	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	1 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	2 за каждый конкурс.			
- всероссийского уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах всероссийского уровня.	Отсутствие участия.	0				
		Участник.	7 за каждый конкурс.				
		Лауреат.	10 за каждый конкурс.				
	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах всероссийского уровня.	Отсутствие участия.	0				

		конкурсах всероссийского уровня дистанционно (интернет-конкурсы)	Участник.	2 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	3 за каждый конкурс.			
- наличие побед	Победы педагога в профессиональных конкурсах		Отсутствие побед;	0			
			В конкурсах муниципального уровня;	7 за каждый конкурс.			
			В конкурсах областного уровня;	10 за каждый конкурс.			
			В конкурсах всероссийского уровня	15 за каждый конкурс.			
	Победы педагога в профессиональных интернет-конкурсах		Отсутствие побед	0			
			В интернет-конкурсах муниципального уровня;	2 за каждый конкурс.			
			В интернет-конкурсах областного уровня;	3 за каждый конкурс.			
			В интернет-конкурсах всероссийского уровня.	4 за каждый конкурс.			
13.	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения: - работа с социумом	Сотрудничество с организациями города (участие в совместных мероприятиях, разработках, взаимное оказание консультативной помощи и т.п.)	Отсутствует;	0			
			Выполняется.	2			

- публикации в СМИ, на официальном сайте учреждения в сети Интернет	Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях и т.п. по распространению педагогического опыта.	Отсутствие публикаций;	0			
		Публикации на уровне ДОУ;	1 за каждую публикацию.			
		Публикации на муниципальном уровне;	2 за каждую публикацию.			
		Публикации на областном уровне;	3 за каждую публикацию.			
		Публикации на всероссийском уровне;	5 за каждую публикацию.			
		Публикации на сайте ДОУ;	2 за каждую публикацию.			
		Публикации на образовательных веб-порталах.	1,5 за каждую публикацию.			
- участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников, в том числе утренниках, досугах, развлечениях и другое		Отсутствие участия;	0			
		Самостоятельная разработка сценария;	3 за каждое мероприятие.			
		Исполнение роли, ведение праздника	2 за каждое участие			
		Участие в оформлении мероприятия.	1 за каждое мероприятие.			
14.			ИТОГО:			

С оценкой экспертной комиссии ознакомлен:

« ____ » _____ 20__ г. _____
(роспись)

_____ (ФИО педагога)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для оценки выполнения показателей эффективности деятельности старшего воспитателя
за период с _____

Ф.И.О. _____

Должность: старший воспитатель _____

Дата:

С оценкой комиссии ознакомлен _____ «__» _____ 20__

№	Критерии оценки	Показатели эффективности	Измерители (индикаторы) показателей	Диапазон значений (расчет показателей), в баллах	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником), в баллах	Оценка комиссии, в баллах	Оценка комиссии, в %
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение программного содержания образовательной программы дошкольного образования. Наличие педагогической диагностики овладения воспитанниками необходимыми навыками и умениями по	Использование современных образовательных технологий (технологии проектной деятельности, информационно-коммуникационные технологии, технологии исследовательской деятельности, личностно-ориентированные и игровые технологии и т.п.).	Отсутствие;	0			
Используются только на открытых мероприятиях;			0,5				
1 раз в месяц;			1				
Каждую неделю;			2				
Регулярно.			3				
Успешность освоения воспитанниками программы		Менее 70%; От 70% до 79%;	0 1				

	образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования.	дошкольного образования (по итогам учебного года – 2 квартала).	От 80% до 89%;	3				
			От 90% до 100%.	4				
		Создание и постоянное обновление предметно-развивающей среды соответствии с возрастными особенностями, индивидуальными интересами и различными видами деятельности; соответствие их программным требованиям.	Не выполняется;	0				
			Выполняется частично;	0,5				
			Регулярно.	3				
		Наличие педагогической диагностики.	Не выполнено;	0				
			Выполнено;	2				
			Выполнено с разработкой индив. маршрута.	3				
		Работа с одаренными детьми (наличие индивидуального маршрута, плана развития)	Не выполняется;	0				
			Выполняется	1 за каждого воспитанника				
		2. Выполнение планового показателя посещения воспитанников по сравнению с предыдущим итоговым периодом.	Количество дней пребывания воспитанников в группе (посещаемость).	Менее 70%;				0
				От 70% до 79%;				1
От 80% до 89%;	2							
От 90% до 100%.	3							
Превышение сверхустановленной нормы плановой наполняемости.	Отсутствие;	0						
	Наличие.	0,5 за каждого воспитанника.						
3. Положительная динамика здоровья воспитанников (снижение простудных заболеваний), использование современных оздоровительных	Планирование и использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей.	Не используются;	0					
		Используются частично;	1					
		Используются регулярно.	3					
	Уровень заболеваемости воспитанников.	Более 20%;	0					
		От 15% до 19%;	1					
		От 10% до 14%;	2					
		От 5% до 9%;	3					

	технологий в образовательном процессе		Менее 5%.	5			
		Снижение заболеваемости по сравнению с предыдущим кварталом.	Отсутствие снижения;	0			
			Наличие снижения.	2			
4.	Отсутствие травм и несчастных случаев с воспитанниками группы во время образовательного процесса		Наличие травм;	0			
			Отсутствие травм.	5			
5.	Участие воспитанников в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях разного уровня	Результаты участия воспитанников в мероприятиях на уровне ДОУ.	Отсутствие участников;	0			
			Наличие участников;	0,2 за каждого участника.			
			Наличие лауреатов;	0,5 за каждого лауреата.			
			Наличие победителей.	0,7 за каждого победителя.			
		Результаты участия воспитанников в мероприятиях на муниципальном уровне.	Отсутствие участников;	0			
			Наличие участников;	0,4 за каждого участника.			
			Наличие лауреатов;	0,7 за каждого лауреата.			
			Наличие победителей.	1 за каждого победителя.			
		Результаты участия воспитанников в мероприятиях на областном уровне.	Отсутствие участников;	0			
			Наличие участников;	1 за каждого участника.			
			Наличие лауреатов;	2 за каждого лауреата.			
			Наличие победителей.	3 за каждого победителя.			
		Результаты участия воспитанников в	Отсутствие участников;	0			

		мероприятиях, проводимых дистанционно (интернет-конкурсы).	Наличие участников;	0,2 за каждого участника.			
			Наличие лауреатов;	0,5 за каждого лауреата.			
			Наличие победителей.	0,7 за каждого победителя.			
6.	Реализация дополнительных (парциальных) программ дошкольного образования	Организация дополнительного образования при наличии программы (кружки, секции и т.п.)	Отсутствие;	0			
			Наличие.	4 за каждый кружок.			
7.	Эффективность взаимодействия с семьями воспитанников: - нетрадиционные формы работы с родителями	Рейтинг педагога среди родителей (наличие позитивных отзывов).	Отсутствие позитивных отзывов;	0			
			Наличие в книге обращений ДОУ;	1 за каждый отзыв.			
			Наличие в СМИ, официальном сайте ДОУ.	3 за каждый отзыв.			
		Организация работы с родителями через различные формы (мастер-класс, семинар-практикум, нетрадиционное родительское собрание, организация выставок, вернисажей, субботников и т.п.).	Отсутствие;	0			
			Наличие.	3 за каждое мероприятие.			
		Посещение семей на дому.	Не выполняется;	0			
Выполняется.	0,3 за каждую семью.						
Работа с неблагополучными семьями.	Отсутствие;	0					
	Наличие.	2 за каждую семью.					
	- отсутствие родительской задолженности		Наличие задолженности за истекший период;	0			

			Отсутствие задолженности за истекший период.	5				
8.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на работу педагога		Наличие жалоб;	0				
			Отсутствие жалоб.	2				
9.	Отсутствие нарушений: - исполнительской дисциплины	Добросовестное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка.	Не выполняется;	0				
			Выполняется.	1				
		Бережное отношение к имуществу ДОУ.	Не выполняется;	0				
			Выполняется.	1				
		Своевременное выполнение приказов и распоряжений.	Не выполняется;	0				
			Выполняется.	1				
		Качественное и своевременное ведение необходимой документации, подача запрашиваемой информации и отчетов.	Не выполняется;	0				
			Выполняется.	1				
		Выполнение обязанностей в связи с производственной необходимостью.	Не выполняется;	0				
			Выполняется.	1				
		- требований по охране жизни и здоровья воспитанников	Строгое соблюдение режима дня и двигательной активности.	Не соблюдается;	0			
				Соблюдается.	1			
Регулярное выполнение санитарно-гигиенического режима (проветривание, личная гигиена воспитанников и т.п.).	Не регулярное выполнение;		0					
	Регулярное выполнение.		1					
Дополнительная разъяснительная работа с родителями об	Отсутствие;		0					
	Наличие.		0,5 за каждую беседу.					

		ответственности за жизнь и здоровье детей.					
	- требований охраны труда, противопожарной безопасности	Организация рабочего пространства в соответствии с требованиями охраны труда, противопожарной безопасности.	Не выполняется;	0			
Выполняется.			1				
Выполнение инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкций по охране труда.		Не регулярное выполнение;	0				
		Регулярное выполнение.	1				
10.	Проведение открытых мероприятий (занятий, мастер – класс и другое): - внутрисадовского уровня		Отсутствие;	0			
			Наличие.	2 за каждое мероприятие.			
	- городского уровня		Отсутствие;	0			
		Наличие.	4 за каждое мероприятие.				
11.	Посещение методических мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня (методобъединения, семинары, конференции и другое) в течение года, участие с личным докладом, проектом, презентацией	Результаты участия педагога в методических мероприятиях на уровне ДОУ.	Отсутствие участия.	0			
			В качестве слушателя.	0,5 за каждое участие.			
			Выступление на мероприятии.	1 за каждое выступление.			
			Руководство мероприятием.	3 за каждое мероприятие.			
		Кураторство, наставничество.	Отсутствие;	0			
			Наличие.	3 за каждого подопечного.			
		Результаты участия педагога в методических мероприятиях на муниципальном уровне.	Отсутствие участия.	0			
			В качестве слушателя.	1 за каждое участие.			
			Выступление на мероприятии.	3 за каждое выступление.			
		Результаты участия педагога в методических	Отсутствие участия.	0			

		мероприятиях на областном уровне.	В качестве слушателя.	1 за каждое участие			
			Выступление на мероприятии.	5 за каждое выступление.			
		Результаты участия педагога в методических мероприятиях, проводимых дистанционно (вебинары).	Отсутствие участия;	0			
			Наличие участия.	0,5 за каждое участие.			
12.	Участие в профессиональных конкурсах: - муниципального уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах муниципального уровня.	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	3 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	5 за каждый конкурс.			
		Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах муниципального уровня дистанционно (интернет-конкурсы)	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	0,5 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	1 за каждый конкурс.			
	- областного уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах областного уровня.	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	5 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	7 за каждый конкурс.			
		Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах областного уровня дистанционно (интернет-конкурсы)	Отсутствие участия.	0			
			Участник.	1 за каждый конкурс.			
			Лауреат.	2 за каждый конкурс.			
- всероссийского уровня	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах всероссийского уровня.	Отсутствие участия.	0				
		Участник.	7 за каждый конкурс.				
		Лауреат.	10 за каждый конкурс.				

	Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах всероссийского уровня дистанционно (интернет-конкурсы)	Отсутствие участия.	0			
		Участник.	2 за каждый конкурс.			
		Лауреат.	3 за каждый конкурс.			
- наличие побед	Победы педагога в профессиональных конкурсах	Отсутствие побед;	0			
		В конкурсах муниципального уровня;	7 за каждый конкурс.			
		В конкурсах областного уровня;	10 за каждый конкурс.			
		В конкурсах всероссийского уровня	15 за каждый конкурс.			
	Победы педагога в профессиональных интернет-конкурсах	Отсутствие побед	0			
		В интернет-конкурсах муниципального уровня;	2 за каждый конкурс.			
		В интернет-конкурсах областного уровня;	3 за каждый конкурс.			
В интернет-конкурсах всероссийского уровня.		4 за каждый конкурс.				
		Отсутствует;	0			

13.	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения: - работа с социумом	Сотрудничество с организациями города (участие в совместных мероприятиях, разработках, взаимное оказание консультативной помощи и т.п.)	Выполняется.	3			
	- публикации в СМИ, на официальном сайте учреждения в сети Интернет	Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях и т.п. по распространению педагогического опыта.	Отсутствие публикаций;	0			
			Публикации на уровне ДОУ;	1 за каждую публикацию.			
			Публикации на муниципальном уровне;	2 за каждую публикацию.			
Публикации на областном уровне;			3 за каждую публикацию.				
Публикации на всероссийском уровне;			5 за каждую публикацию.				
Публикации на сайте ДОУ;			2 за каждую публикацию.				
Публикации на образовательных веб-порталах.			1,5 за каждую публикацию.				
- участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников, в том числе утренниках, досугах, развлечениях и другое		Отсутствие участия;	0				
		Самостоятельная разработка сценария;	4 за каждое мероприятие.				
		Исполнение роли, ведение праздника	2 за каждое участие				
		Участие в оформлении мероприятия.	2 за каждое мероприятие.				
14.	ИТОГО:						

« _____ » _____ 20__ г.

(роспись)

Перечень должностей административно-управленческого персонала

К административно управленческому персоналу Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №9 муниципального образования «Город Донецк» относятся:

1. Заведующий учреждением
2. Заведующий хозяйством

